

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Эникалинская средняя школа»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Эникалинская СШ»
_____ Л.А. Шалаева

Положение краеведческого музея МБОУ «Эникалинская СШ»

1. Общеположения

1.1. Краеведческий музей «Возрождение» (далее – музей) является структурным подразделением МБОУ «Эникалинская СШ», действующего на основе Закона Российской Федерации «Об образовании», а в части учета и хранения фондов – Федерального закона «О музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации» (принят Государственной Думой 24.04.1996г.).

1.2. Музей является систематизированным, тематическим собранием музейных предметов и музейных коллекций, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами.

1.3. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

1.4. Профиль, программа, функции музея определяются задачами МБОУ «Эникалинская СШ».

2. Цели и задачи музея, направления деятельности

2.1.**Целью** музея является повышение уровня технических знаний посетителей, формирование интереса к техническому творчеству.

2.2. **Задачи** музея:

- обеспечить сохранение материалов по истории самобытности чеченского народа;
- оказывать помощь в организации образовательного процесса;
- организовать активную экскурсионно-массовую, поисковую, исследовательскую работу с обучающимися и их родителями.

2.3.**Направления** деятельности:

- организация исследовательской работы с обучающимися через сбор материала: непосредственно предметов, фотографий, отражающих изменение с течением времени;

- создание тематических композиций;
- разработка и проведение экскурсионной программы, направленной на развитие интереса к жизни и быту чеченского народа;
- проведение на базе музея занятий, мероприятий духовно-нравственной направленности;
- взаимодействие с другими музеями.

3.Основные понятия

- 3.1. **Профиль музея** – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретным профильным направлением.
- 3.2.**Музейный предмет** – памятник материальной или духовной культуры, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.
- 3.3.**Музейное собрание** – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
- 3.4.**Комплектование музейного фонда** – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.
- 3.5.**Книга поступлений** – основной документ учета музейных предметов.
- 3.6.**Экспозиция** – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

4. Организация деятельности музея

- 4.1.Организация музея является результатом целенаправленной, творческой поисково-исследовательской работы обучающихся и педагогов.
- 4.2.Учредителем музея является МБОУ «Эникалинская СШ». Учредительным документом музея является приказ о его организации, изданный руководителем МБОУ «Эникалинская СШ».
- 4.3.Деятельность музея регламентируется уставом (Положением), утверждаемым руководителем МБОУ «Эникалинская СШ».
- 4.4.Учёт и регистрация музея осуществляется в соответствии с действующими правилами.

5.Функции музея

- 5.1.**Основными функциями музея** являются:
- документирование информации о предметах быта путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
 - осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
 - организации культурно-просветительской, информационной деятельности.

6. Учет и обеспечение сохранности фондов музея

6.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

-учет музейных предметов основного фонда (подлинных технических объектов) осуществляется в инвентарной книге музея;

-учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

6.2. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель МБОУ «Эникалинская СШ».

6.3. Хранение в музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

6.4. Хранение огнестрельного холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший профильный музей или архив.

7. Руководство деятельностью музея

7.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель МБОУ «Эникалинская СШ».

7.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по образовательному учреждению.

8. Реорганизация (ликвидация) музея

Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.