

Протокол №1

заседания рабочей группы по введению ФООП НОО, ФООП ООО и ФООП СОО

15.02.2023г.

Вопросы заседания:

- 1.Ознакомление с приказом о создании рабочей группы.
2. Распределение ответственных при разработке ФООП:
- 3.Анализ и утверждение «Положения о рабочей группе по введению ФГОС»

По первому вопросу выступил зам директора по УВР Бисултанов Х.А.. Он ознакомил с нормативными документами по ФГОС: приказ «О введении в действие ФООП НОО, ФООП ООО и ФООП СОО» и с приказом « О создании рабочей группы по введению ФООП».

По третьему вопросу выступил Бисултанов Х.А. В своем выступлении он познакомил с «Положением о рабочей группе по введению ФГОС». Постановили:

Начать работу по ознакомлению банка нормативно-правовых документов по введению ФООП.

- 1.Утвердить ««Положение о рабочей группе по введению ФГОС»
- 2.Ознакомиться с методическими рекомендациями по ФООП.
3. Распределить ответственность при разработке ФООП НОО:
 - пояснительная записка – Сайдал-Алиева Р.Б..
 - программа воспитания обучающихся на ступени начального и основного общего образования - Сайдал-Алиева Р.Б.
 - планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы начального и основного общего образования – Умарова З.М.
 - базисный учебный план - Сайдал-Алиева Р.Б.
 - программа формирования универсальных действий у обучающихся на ступени начального и основного общего образования – Умарова З.М.
 - система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального и основного общего образования – Яхьяева К.А.
- 4.Организовать методическую работу с коллективом по вопросам введения ФГОС

Протокол №2

заседания рабочей группы по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО

28.02.2023г.

Вопросы заседания:

1. Нормативная база реализации нового образовательного процесса в начальной и основной школе в соответствии с требованием ФООП
2. Организационно- методическое обеспечение ФООП. По первому вопросу выступил зам. директора по УВР Бисултанов Х.А. Он более подробно познакомил с нормативными документами по ФГОС: «Должностная инструкция учителя предметника»; «Должностная инструкция зам. директора по УВР»; «План – график (дорожная карта) введения в действие ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО в ОУ»

Зам. директора по УВР Бисултанов Х.А. выступил по вопросу организации методической работы. Он ознакомил с составленным планом работы по организационно-методическому сопровождению введения ФГОС в образовательном учреждении.

Обсудили данный план, внесли дополнения. Был затронут вопрос о необходимости обеспечения консультационной методической поддержки учителей начальных классов и учителей предметников 5-9 и 1—11 кл. по вопросам реализации ФООП.

Зам. директора по УВР Бисултанов Х.А. выступил по вопросу о разработке инструментария для изучения образовательных потребностей и интересов обучающихся начальной и основной ступени образования, запросов родителей, диагностик для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС. Завуч выступила по вопросу информационного обеспечения введения ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО. Обсудили формы информирования участников образовательного процесса о ходе введения ФООП: использование информационных ресурсов ОУ (школьный сайт), изучение мнения родителей с помощью проведение родительских собраний, организация родительского лектория.

Постановили:

1. Утвердить план организационно-методического сопровождения введения ФГОС, с возможностью корректировки при необходимости.
2. Классным руководителям 2-9 и 10 классов организовать работу с родителями по вопросам введения ФООП.